साइपाल गाउँपालिका
(Saipal Rural Municipality)
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)

9868450176 प्र.प्र.अ.
Email: ito.saipalmun@gmail.com
Website:www.kandamun.gov.np

काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)
सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

प.स(Letter No): २०८२/०८३
च.न(Dispatch No.):

मिति:२०८२/०४/०१

आ. व. २०८२।०८३ मा हुने खरिद कार्यमा सहभागी हुन सुचिकृत हुने सूचना ।

सूचना नं २

(प्रकाशित मिति: २०८२।०४।०१)

उपरोक्त सम्बन्धमा यस साइपाल गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयका लागि आ. व. २०८२।०८३ मा आवश्यक पर्ने सामान तथा सेवा खरिद गर्न सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ६ (क) तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ मा भएको कानुनी व्यवस्था बमोजिम तपसिलको कार्य गर्न इच्छुक व्यक्ति फर्म संस्था वा कम्पनीले आ व २०८१।०८२ को व्यवसाय नवीकरण भएको प्रमाणपत्र, करचुक्ता प्रमाणपत्र, स्थायी लेखा नं र मुल्य अभिवृद्धि करमा दर्ता भएको प्रमाण पत्र सहित सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को अनुसुची २(क) बमोजिमको ढाँचामा निवेदन र आ व २०८२।०८३ मा समेत अध्यावधिक गर्न चाहने व्यक्ति, फर्म, संस्था वा कम्पनीले आ. व. २०८१।०८२ को करचुक्ता प्रमाणपत्र र व्यवसाय नवीकरणको फोटोकपी संलग्न गरी दस्तुर रु २०००/- (अक्षरेपी रु दुइ हजार) साइपाल गाउँपालिका एभरेष्ट बैंक साइपाल शाखामा रहेको आन्तरिक राजस्व खाता ,खाता नं १२४००१०६२००००० जम्मा गरेको भौचर सहित यो सूचना प्रकाशित भएको मितिले ३० दिन भित्र नियमानुसार निवेदन दिन हुन जानकारी गरिन्छ ।

२०८२-४-१

(जयराज जोशी)
नि.प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साइपाल गाउँपालिका
(Saipal Rural Municipality)
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)
9868450176 प्र.प्र.अ.
Email: ito.saipalmun@gmail.com
Website:www.kandamun.gov.np
प.स(Letter No): २०८२/०८३
च.न(Dispatch No.):
काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)
सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

तपसिलः

सूचिकृत गर्नुपर्ने कार्यहरु	संक्षिप्त व्याख्या
कम्प्युटर तथा सूचना प्रविधि हार्डवेयर तथा सफ्टवेयर	कार्यलय सञ्चालन तथा सूचना तथा तथ्यांक भण्डारण विश्लेषण तथा प्रतिवेदन जस्ता कार्य गर्न निर्मित कम्प्युटर सम्बन्धित कार्यहरु
इन्टरनेट तथा संचार सेवा	सिधै वा अन्य कम्पनीको मध्यस्थ भई प्रदान गर्ने इन्टरनेट सेवा नोटिस बोर्ड सेवा टेलिफोन तथा सो सम्बद्ध सेवाहरु
औषधी तथा मेडिकल सेवा आपूर्ती	औषधी व्यवस्था विभाग आयुर्वेद विभाग वा पशु सेवा विभाग जस्ता नियमनकारी निकायबाट स्वीकृत भए बमोजिमका विभिन्न औषधीहरु सर्जिकल सामानहरु ल्याव रसायनहरु जस्ता मेडिकल सामानहरु गर्ने कार्य
खानेपानी आपुर्ती तथा धारा जडान सम्वन्धी कार्य	मिनरल वाटर खानेपानी आपुर्ती गर्ने वा धारा जडान गर्दा गर्नु पर्ने पायप फिटिङ्ग सम्वन्धी कार्यहरु
इन्धन तथा अन्य इन्धन आपूर्ती सम्बन्धी कार्य	ग्याँस पेट्रोल डिजेल मट्टितेल लुब्रिकेन्टस दाउरा इन्भटर व्यट्री सोलार उपकरण आदि
स्यानिटेसन सरसफाइका सामानहरु	शौचालय धारा निर्माण एवम् सरसफाईमा प्रयोग हुने विभिन्न उपकरण तथा सामाग्रीहरु
नेटवर्किङ्ग सम्बन्धी कार्यहरु	कम्प्युटर नेटवर्किङ्ग सम्बन्धी कार्य र सो मा प्रयोग हुने साधन वा सेवाहरु
अध्ययन अनुसन्धान तथा अन्य परामर्श सम्बन्धी कार्यहरु	विभिन्न विषयमा हुने ईन्जिनियरिङ्ग सर्वेक्षण अध्ययन अनुसन्धान तथा प्रतिवेदन तयार सम्बन्धी कार्यहरु
सूचना प्रविधि साधनको आवधिक मर्मत तथा मेन्टिनेन्स	हार्डवयेर सर्भिसिङ्ग मेन्टिनेन्स सफ्टवेयर कस्टोमाइजेसन टोनर रिफिलिङ्ग आदि सम्वन्धी कार्यहरु
सफ्टवेयर निर्माण	विभिन्न प्रकारका सफ्टवेयर एप्लिकेशन तथा वेभसाइट निर्माण सम्बन्धी कार्यहरु

जयराज जोशी
नि.प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साइपाल गाउँपालिका
(Saipal Rural Municipality)
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)
9868450176 प्र.प्र.अ.
Email: ito.saipalmun@gmail.com
Website:www.kandamun.gov.np
प.स(Letter No): २०८२/०८३
च.न(Dispatch No.):
काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)
सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

कुरियर सर्भिस	चिट्ठीपत्र तथा स-साना पार्सल आदान प्रदान सम्बन्धी कार्यहरु
कागजात अनुवाद सम्बन्धी कार्यहरु	नेपाली वा अंग्रेजी भाषावाट एक अर्कोमा हुने एवं भाषावाट स्थानीय मातृ भाषामा हुने अनुवाद सम्बन्धी कार्यहरु
डकुमेन्ट्री तथा वृत्तचित्र निर्माण	सार्वजनिक निकायको काम कारवाही झल्किने गरी निर्माण हुने श्रव्य दृष्य सामाग्री रेडियो पत्रिका टेलिफिल्म वित्तचित्र आदि निर्माण गर्ने कार्यहरु
कार्यक्रम व्यवस्थापन	विभिन्न प्रकारका तालिम गोष्ठी सेमिनार अन्तरक्रिया छलफल तथा बैठकको छलफल तथा व्यवस्थापनमा सहयोग सम्बन्धी कार्यहरु
हवाई तथा अन्य यातायात ट्राभल एजेन्सी	हवाई टिकट विकिङ्ग जारी गर्ने तथा अन्य सवारी साधनहरुको सेवा उपलब्ध गराउने एजेन्सी सम्बन्धी कार्यहरु
तथ्यांक प्रविष्टि तथा अद्यावधिक गर्ने कार्यहरु	अभिलेख व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाहका लागि सार्वजनिक निकायको प्रणालीमा तथ्यांक प्रविष्टी गरी अद्यावधिक गर्ने प्रकारका कार्यहरु
कार्यालय सुरक्षा तथा सरसफाई सम्बन्धी कार्य	कार्यालयलाई सुरक्षा चेकजाँचमा सहयोग गर्ने सुरक्षा गार्ड दैनिक सरसफाईमा सहयोग गर्ने परिचर वगैचा तथा करेसाबारी गोडमेल गर्ने माली सेफ्टी ट्याङ्की सरसफाई जस्ता संस्थागत रुपमा उपलब्ध गराउने सम्बन्धी सेवाहरु
रंगरोगन तथा सजावट सम्बन्धी कार्यहरु	भवन तथा झ्याल ढोका फर्निचर काठ तथा विभिन्न संरचना र कम्पाउण्डमा रंगरोगन गर्ने तथा पर्दा कार्पेटिङ्ग फ्लोरिङ्ग आदि कार्यहरु
क्याटरिङ्ग क्यान्टिन तथा खाजा नास्ता सम्बन्धी कार्यहरु	क्याटरिङ्ग सेवा पाल सायर समियान मेच टेवुल आदि भाँडामा उपलब्ध गराउने क्यान्टिन सेवा सञ्चालन गर्ने वा खाजा नास्ता उपलब्ध गराउने

नि.प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साइपाल गाउँपालिका

(Saipal Rural Municipality)

गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)

9868450176 प्र.प्र.अ.

Email: ito.saipalmun@gmail.com

Website:www.kandamun.gov.np

प.स(Letter No): २०८२/०८३

च.न(Dispatch No.):

काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)

सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

सेवा करार सम्बन्धी कार्यहरु	सेवा परामर्श अन्तर्गत सेवा करारबाट प्रदानहुने परिचर ड्राइभर कार्यालय सहयोगी तथा अन्य सेवा प्रदान सम्बन्धी कार्यहरु

बोलपत्र सम्बन्धी कार्यहरु	बोलपत्रबाट सूचना प्रकाशन समवन्धी कार्यहरु
जनचेतना अभिवृद्धि सम्बन्धी कार्यहरु	नागरिक सचेतनाको लागि आयोजना गरिने चेतनामुलक कार्यक्रम सडकनाटक सार्वजनिक सुनुवाई जस्ता कार्यहरु
अभिमुखीकरण सबलीकरण मूल प्रवाहीकरण जस्ता कार्यहरु	साक्षरता कक्षा महिला पिछडिएका वर्ग जनजाती एवं समुदायको सशक्तीकरण मूलप्रवाहीकरणका लागि सञ्चालन हुने भेला गोष्टी तालिम आदि कार्यहरु
वन तथा वातावरण संरक्षण प्रवर्द्धन जस्ता कार्यहरु	वृक्षारोपण विरुवा उत्पादन वनजंगल तथा वन्यजन्तुको संरक्षण डढेलो नियन्त्रण हरित विकास योजना कार्यन्वयन जस्ता कार्यक्रमहरु
जनसहभागिता प्रवर्द्धन गरी स्थानीय स्तरमा हुने निर्माण सम्बन्धी कार्यहरु	जनसहभागिता परिचालन गरी निर्माण हुने साना सिचाँई तटबन्ध ग्रामीण सडक निर्माण सामुदायिक भवन निर्माण जस्ता स्थानीय स्तरमा हुने निर्माण कार्यहरु
सार्वजनिक निर्माण मर्मत सम्वन्धी कार्यहर	भवन सडक सिचाँई तटवन्ध खानेपानी योजना जस्ता नयाँ संरचना निर्माण तथा निर्माणकै हैसियतमा मर्मत सम्भार सम्बन्धी कार्यहरु
नर्सरी निर्माण तथा विरुवा उत्पादन र आपुर्ती	काँडेतार पोलिथिन व्याग विउ औजार माटो मल आदि र उत्पादित बिरुवा आपुर्ति सम्वन्धी कार्यहरु
अन्य सामाग्री तथा सेवाहरु	माथिका समुह तथा उपसमुहमा नपरेका र खरिद गर्नु अघि सुचिकृत गर्नुपर्ने प्रकारका वस्तु सामाग्री वा सेवाहरु यस समुहमा। सुचिकृत हुने वा गराउने निकायले सम्बन्धित सेवा स्पेसिफिकेसन खुलाई सुचिकृत हुनको लागि पेश गर्नु पर्नेछ ।

जयराज जोशी
नि.प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साइपाल गाउँपालिका
(Saipal Rural Municipality)
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)

9868450176 प्र.प्र.अ.
Email: ito.saipalmun@gmail.com
Website:www.kandamun.gov.np

काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)
सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

प.स(Letter No): २०८२/०८३
च.न(Dispatch No.):

स्टेसनरी तथा मसलन्द सामानहरु	कार्यालयको दैनिक कामकाजमा प्रयोग हुने पेपर फायल कलम पेन्सिल जस्ता मसलन्द सामानहरु आपुर्ति गर्ने सम्बन्धित कार्यहरु
छपाई सम्बन्धी कार्यहरु	लेटर प्याड रजिष्टर विभिन्न फारामहरु प्रतिवेदन तथा पुस्तक पत्रपत्रिका तथा चुलेटिन जस्ता प्रेस सम्बन्धित कार्यहरु
पत्र पत्रिका तथा पुस्तक	प्रकाशित पत्रपत्रिका तथा पुस्तकहरु खरिद तथा एजेन्सी लिई विक्रि वितरण सम्बन्धि कार्यहरु
फर्निचर तथा फिक्चर्स सम्बन्धित	काठ स्टिल तथा प्लाष्टिकका फर्निचर तथा फिक्चर्समा पर्ने सामानहरु आपुर्ति गर्ने सम्बन्धी कार्यहरु
इलेक्ट्रोनिक्स उपकरणहरु	टेलिफोन, कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपि मेसिन, युपिस जस्ता उपकरणहरु
सवारी साधन तथा सो का पाटपुर्जा	मोटरसाइकल, साइकल तथा गाडीका टायर तथा अन्य पाटपुर्जाहरु आपुर्ति तथा फिटिङ्ग सम्बन्धी कार्यहरु
मेसेनरी तथा उपकरण	इलेक्ट्रॉनिक्स समुहमा नपरेका अन्य उपकरण हरु लगायत विभिन्न मेसेनरी
विज्ञापन सुचना प्रकाशन तथा प्रशारण	रेडियो, टेलिभिजन तथा पत्र पत्रिका वा अन्य माध्यमवाट विज्ञापन तथा सूचनाको प्रकाशन तथा प्रशारण गर्ने गराउने सम्बन्धी कार्यहरु
विधुतीय सामानहरु	हिटर पंखा तार स्वीच विजुलीका वल्भ ट्युलाइट तथा विधुतीकरणका लागि आवश्यक अन्य सामग्रीहरु

जयराज जोशी
नि.प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साइपाल गाउँपालिका
(Saipal Rural Municipality)
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)

9868450176 प्र.प्र.अ.
Email: ito.saipalmun@gmail.com
Website:www.kandamun.gov.np

प.स(Letter No): २०८२/०८३
च.न(Dispatch No.):

काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)
सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

ख). मौजुदा सुचीमा दर्ता हुनको लागि निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नु होला ।

१.संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र

२.संस्था वा फर्म नवीकरण गरिएको

३.मुल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ताको प्रमाण पत्र

४.कर चुक्ता प्रमाणपत्र

५.कुन खरिदको लागि मौजुदा सुचिमा दर्ता हुन निवेदन दिने हो सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपि

जयराज जोशी
नि.प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साइपाल गाउँपालिका
(Saipal Rural Municipality)
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)

9868450176 प्र.प्र.अ.
Email: ito.saipalmun@gmail.com
Website:www.kandamun.gov.np

प.स(Letter No): २०८२/०८३
च.न(Dispatch No.):

काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)
सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

अनूसुची २ क

(नियम १८ को उपनियम (१) सँग सम्बन्धित)

मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनका लागि दिइने निवेदनको ढाँचा

श्री कार्यालय प्रमुखज्यू मिति:.....................

....................................कार्यालय

विषय : मौजुदा सूचीमा दर्ता गरी पाउँ ।

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ को उपनियम (१) बमोजिम तपशिलमा उल्लिखित विवरण अनुसारको पुष्ट्याई गर्ने कागजात संलग्न गरि मौजुदा सूचीमा दर्ता हुन यो निवेदन पेश गरेको छु ।

तपशिल :

१. मौजुदा सूचीको लागि निवेदन दिने व्यक्ति, संस्था, आपुर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता वा सेवा प्रदायकको विवरण:	
(क) नाम :	(ख) ठेगाना :
(ग) पत्राचार गर्ने ठेगाना	(घ) मुख्य व्यक्तिको नाम :
(ङ) टेलिफोन नं. :	(च) मोवाईल नं. :
२. मौजुदा सूचीमा दर्ता हुनको लागि निम्न बमोजिमको प्रमाणपत्र संलग्न गर्नुहोला ।	
(क) संस्था संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र छ छैन	
(ख) नविकरण गरिएको छ छैन	
(ग) मूल्य अभिवृद्धि कर वा स्थायी लेखा नम्बर दर्ताको प्रमाणपत्र छ छैन	
(घ) कर चुक्ताको प्रमाणपत्र छ छैन	
(ङ) कुन खरिदको लागि मौजुदा सूचीमा दार्ता हुन निवेदन दिने हो, सो कामको लागि इजाजत पत्र आवश्यक पर्ने भएमा सो को प्रतिलिपि छ छैन	

जयराज जोशी
प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

साइपाल गाउँपालिका
(Saipal Rural Municipality)
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
(OFFICE OF THE RURAL MUNICIPAL EXECUTIVE)

9868450176 प्र.प्र.अ.
Email: ito.saipalmun@gmail.com
Website:www.kandamun.gov.np

प.स(Letter No): २०८२/०८३
च.न(Dispatch No.):

काँडा (Kanda), बझाङ्ग (Bajhang)
सुदूरपश्चिमप्रदेश(SudurpaschimProvince),नेपाल (Nepal)

साइपाल गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय काँडा, बझाङ सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

३.सार्वजनिक निकायबाट हुने खरिदको लागि दर्ता हुन चाहेको खरिदको प्रकृतिको विवरण :	
(क) मालसामान आपूर्ति : (मालसामानको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)	(ख) निर्माण कार्य
(ग) परामर्श सेवा : (परामर्श सेवाको प्रकृति समेत उल्लेख गर्ने)	(घ) अन्य सेवा : (अन्य सेवाको प्रकृति उल्लेख गर्ने)
निवेदन दिएको मिति :	फर्मको छाप :
निवेदकको नाम :	आ. व. :
	हस्ताक्षर :

जयराज जोशी
नि.प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत